

Štatút

neziskovej organizácie Robme radosť, n. o.

Zakladateľka neziskovej organizácie vydáva tento štatút neziskovej organizácie Robme radosť, n. o.

Článok 1

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: Robme radosť, n. o.
2. Sídlo neziskovej organizácie: Fučíková 981/3, 914 41 Nemšová

Článok 2

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje nasledujúce všeobecne prospešné služby:

1. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry:
 - organizovanie workshopov, táborov, víkendových akcií, besied, prednáškovej činnosti, odborných seminárov a iných vzdelávacích podujatí;
 - tvorby inštruktážnych a metodických materiálov;
 - publikačná činnosť;
 - individuálne osobné a online poradenstvo;
 - spolupráca na programoch s inými inštitúciami, organizáciami, či jednotlivcami
2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť:
 - realizácia projektov z grantových fondov;
 - dobrovoľnícke aktivity
 - predaj výrobkov
3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - organizácia kultúrnych podujatí
4. ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - publikačná činnosť
 - poradenstvo
5. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 - organizovanie školení a seminárov

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok.

Článok 3

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

- v sídle organizácie
- na základe žiadosti ich zasiela poštou
- na internete

Článok 4

Orgány neziskovej organizácie

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. správna rada
2. riaditeľ
3. revízor

Článok 5

Správna rada

1. Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ.
2. Správna rada najmä:
 - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení
 - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia
 - d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
 - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri
 - f) volí a odvoláva riaditeľa
 - g) volí a odvoláva členov správnej rady a volí a odvoláva revízora
 - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku
 - i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladateľskej listine
 - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie
3. Správna rada rozhoduje aj o ďalších skutočnostiach v rozsahu a za podmienok určených v štatúte.
4. Správna rada zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
5. Členovia správnej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä sú

povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.

6. Členovia správnej rady, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým neziskovej organizácii spôsobili.
7. Člen správnej rady nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Členov správnej rady nezbavuje zodpovednosti, ak ich konanie schválila dozorná rada (revízor).
8. Ustanovenia odsekov 4 až 7 sa vzťahujú na člena správnej rady neziskovej organizácie, ktorá hospodári s prioritným majetkom, pri hospodárení s prioritným majetkom.
9. Správna rada má najmenej troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady (revízor) a riaditeľ.
10. Na účely tohto zákona sa fyzická osoba považuje za bezúhonnú, ak nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin.
11. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.
12. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
13. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady (revízora) alebo jednej tretiny členov správnej rady.
14. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, ak tento zákon neustanovuje inak.
15. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
16. Členstvo v správnej rade zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia
 - b) odstúpením
 - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia tohto zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky § 20
 - d) smrťou

Článok 6

Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2. Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
3. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.
4. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná; bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov. Na účely preukázania bezúhonnosti poskytne riaditeľ údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa druhej vety registrový úrad bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.
5. Riaditeľ zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
6. Riaditeľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.
7. Riaditeľ je povinný nahradiť škodu, ktorú spôsobil neziskovej organizácii porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti.
8. Riaditeľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Riaditeľ nezodpovedá za škodu spôsobenú neziskovej organizácii konaním, ktorým vykonával rozhodnutie správnej rady; to neplatí, ak je rozhodnutie správnej rady v rozpore s právnymi predpismi, zakladacou listinou alebo štatútom alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Riaditeľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválila dozorná rada (revízor).
9. Dohody medzi neziskovou organizáciou a riaditeľom, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť riaditeľa, sú zakázané; zakladacia listina ani štatút nemôžu obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť riaditeľa.
10. Nároky neziskovej organizácie na náhradu škody voči riaditeľovi môže uplatniť vo svojom mene a na vlastný účet veriteľ neziskovej organizácie, ak nemôže uspokojiť svoju pohľadávku z majetku neziskovej organizácie. Ustanovenia odsekov 6 až 8 sa použijú primerane. Nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi nezanikajú, ak sa nezisková organizácia vzdá nárokov na náhradu škody alebo s ním uzatvorí dohodu o urovaní. Ak je na majetok neziskovej organizácie vyhlásený konkurz, uplatňuje nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi správca konkurznej podstaty.
11. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.
12. Riaditeľa správna rada odvolá ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin
 - b) vykonáva činnosťou uvedenú v § 27 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
 - c) o to sám požiada.
13. Riaditeľa môže správna rada odvolať ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov;

- b) koná v rozpore s ustanoveniami v príslušnom zákone, zakladacou listinou alebo štatútom;
- c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

Článok 7

Revízor

1. Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.
2. Dozorná rada bude zriadená ak majetok neziskovej organizácie prekročí sumu 165 969 eur.
3. Nezisková organizácia nemá zriadenú dozornú radu a tak jej pôsobnosť vykonáva revízor. Funkčné obdobie revízora je tri roky s možnosťou znovuzvolenia.
4. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolovať, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
5. Revízor najmä
 - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade;
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov;
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
6. Revízor je oprávnený
 - a) navrhnúť zvolenie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie;
 - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa;
 - c) navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie;
 - d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným;
 - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
7. Revízor môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízor nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
8. Revízora volí a odvoláva správna rada.
9. Revízor je dobrovoľná a neplatená funkcia. Patrí mu náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Článok 8

Zákaz konkurencie

Člen správnej rady, riaditeľ alebo revízor nesmie:

1. vo vlastnom mene, ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie;
2. sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Článok 9

Čas uchovávanía zápisníc orgánov neziskovej organizácie

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu troch rokov.

Účtovníctvo a výročná správa

Účtovníctvo

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.
3. Nezisková organizácia je povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorom, ak:
 - a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo
 - b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu.
4. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 3 vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.

Výročná správa

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.
2. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju štatutárny audítor overoval,
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,

- e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
- f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
- g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- h) ďalšie údaje určené správnou radou.

3. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

4. Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

Článok 10

Hospodárenie neziskovej organizácie a účtovníctvo

Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť, hospodári so svojim majetkom a môže užívať aj majetok štátu a alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
 - a) vklady zakladateľov
 - b) príjmy z vlastnej činnosti;
 - c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení;
 - d) dedičstvo;
 - e) dary od fyzických osôb a právnických osôb;
3. Neziskovej organizácií môžu byť poskytnuté aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
4. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtu štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácií poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
5. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
6. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
7. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
8. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volebnú funkciu.
9. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.

10. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
11. Ak fyzická alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

Prioritný majetok

1. Prioritný majetok na účely tohto zákona je tá časť majetku štátu, ktorú vkladá štát ako zakladateľ alebo spoluzakladateľ do neziskovej organizácie podľa osobitného zákona a ktorá je určená výlučne na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
2. Prioritný majetok nemožno založiť ani ho inak použiť na zabezpečenie záväzkov neziskovej organizácie alebo tretej osoby, nemožno ho predať, darovať ani prenechať do nájmu alebo do výpožičky.
3. Prioritný majetok nie je predmetom likvidácie.
4. K nehnuteľnostiam, ktoré sú prioritným majetkom, vzniká v prospech štátu právo zodpovedajúce vecnému bremenu, ktoré sa zapisuje do katastra nehnuteľností.

Rozpočet neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.
2. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
3. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Článok 11

Spôsob majetkového vysporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

Zrušenie neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zrušuje:

- a) uplynutím času, na aký bola založená;
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté;
 - c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie;
 - d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť;
 - e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
1. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak

- a) Nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo štatúte dlhšie ako 12 mesiacov;
 - b) Nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi (§3 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách)
 - c) Výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprímerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
2. Ak bola nezisková organizácia zrušená z dôvodu podľa odseku 1 písm. c) môžu osoby, ktoré boli jej zakladateľmi alebo členmi jej orgánov, založiť ďalšiu neziskovú organizáciu najskôr po uplynutí troch rokov od vysporiadania záväzkov.
 3. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
 - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadnutie správnej rady,
 - b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
 - c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s týmto zákonom,
 - d) nezisková organizácia porušuje ustanovenia §30 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
 - e) nezisková organizácia porušuje povinnosti podľa §10 odst. 3 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
 - f) nezisková organizácia neuloží v lehote určenej v rozhodnutí o uložení pokuty podľa § 34a ods. 3 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok.
 4. Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 2 môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Zlúčenie a splynutie

1. Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
2. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
3. Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.
4. Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Zánik a likvidácia

1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu.
4. Prioritný majetok podľa §31 zák. č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách je likvidátor povinný ponúknuť štátu alebo inej neziskovej organizácii.
5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
6. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
7. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

Právne pomery a činnosti neziskovej organizácie, ktoré nie sú upravené týmto štatútom, sa riadia zákonom o neziskových organizáciách.

V Nemšovej dňa 6.11.2018

Podpísala zakladateľka

Daša Uherková